

**Звіт директора школи  
за 2021-2022 н.р.  
23 червня 2022 року**

**Загальні відомості про навчальний заклад:**

- повна назва навчального закладу **Комунальний заклад «Луцька ЗОШ І-ІІІ ступенів № 16 Луцької міської ради»**
- форма власності **комунальна**
- юридична адреса навчального закладу **м. Луцьк, вул. Корольова, 7**
- мова виховання та навчання **українська**
- кількість класів, місць за проектом **1117 при умові 2-змінного навчання**
- кількість учнів у навчальному закладі **742**
- рух учнів протягом навчального року: 8 учнів прибуло з 05.09.2021 року; вибуло – 11 учнів.
- режим роботи навчального закладу **однозмінний п'ятиденний.**

**Методична проблеми школи:** «Створення в єдиному освітньому просторі школи умов для реалізації концептуальних засад реформування середньої освіти НУШ на інноваційній основі».

**Адміністративний склад:**

- директор школи – Троцький В.В.
- заступник директора з навчально-виховної роботи - Рудник С.Ф.
- заступник директора з навчально-виховної роботи – Ліпкевич О.П.
- заступник директора з навчально-методичної роботи – Пеньковська А.А.
- заступник директора з виховної роботи – Фурманюк Т.В.
- заступник директора з АГР – Голуб Г.П.

**Орієнтовна форма для внесення даних  
про кількість учнів та класів  
у навчальному закладі**

Загальноосвітня школа						Усього у навчальному закладі
Початкова школа		Основна школа		Старша школа		
1-4 класи		5-7 класи		8-11 (12) класи		1-11 (12) класи
К-сть класів	К-сть учнів	К-сть класів	К-сть учнів	К-сть класів	К-сть учнів	
12	289	9	249	9	204	
Усього класів школи: 29						Усього класів: 30
Усього учнів школи: 732						Усього учнів: 742
Середня наповнюваність: 25						Середня наповнюваність: 25

**Набір у 1-і класи станом на 22.06.2022 року – 53 учні.**

**Орієнтовна форма для внесення даних  
про кількісний склад працівників**

Усього педагогічних працівників	60
З них:	
• учителів	57
• практичних психологів	1
• педагогів-організаторів	1
• керівників гуртків	1
Усього обслуговувального персоналу	29
Усього працівників	89
З них працює за сумісництвом	2

**Якісний склад педагогічного колективу**

**Старший учитель – 7 (11%)**

**Учитель-методист – 12 (20%)**

**Вища категорія – 34 (55%)**

**I категорія – 10 (16%)**

**II категорія – 10 (16%)**

**Спеціаліст – 6 (10%)**

## **Кадрове забезпечення навчального закладу:**

Кадрове забезпечення здійснено у повній відповідності з навчальним робочим планом школи, спеціалізацією та п'ятиденним режимом роботи. Навчально-виховний процес забезпечують 60 педагогічних працівників.

Школа повністю укомплектована педагогічними кадрами, розстановка кадрів умотивована й раціональна, здійснюється з урахуванням творчих здібностей і побажань учителів. Віковий склад і практичний досвід педагогічної роботи колективу обумовлюють високий рівень працездатності, що є головною умовою реалізації державної політики в галузі освіти й упровадження інноваційних ідей розвитку закладу освіти. Забезпеченість школи педагогічними кадрами відбувається за рахунок штатних працівників.

# Соціальний паспорт школи:

Заклади загальної середньої освіти	Загальна кількість учнів у ЗЗСО																					
	Кількість учнів по ступенях			Дітей - сиріт	Дітей, позбавлених батьківського піклування	Дітей, батьки яких загинули під час виконання службових обов'язків	Дітей з особливими потребами	Діти, які постраждали від аварії на ЧАЕС	Дітей трудових мігрантів	Дітей з родин національних меншин	Дітей, які перебувають на обліку	Дітей "групи ризику"	Судимих	Дітей, схильних до бродяжництва	Загальна кількість дітей-інвалідів							
	I	II	III												на індивідуальній формі навчання	на інклюзивній формі навчання	З них					
ЗОШ І-ІІІ ступенів № 16	741	290	392	59	2	6	0	10	1	3	43	22	22	0	14	4	0	0	8	0	0	

**Дистанційне навчання в період карантину (хворіли учні класів) 2021 – 2022 рр.:**

На дистанційному навчання перебували учні: 1-А, 1-Б, 2-А, 2-Б, 2-В, 3-А, 3-Б, 3-В, 4-А, 4-В, 7-Б, 9-Б.

### **Матеріально-технічна база навчального закладу:**

- облаштування приміщень та території навчального закладу

**Загальна площа – 4 851.52 м<sup>2</sup> складається з двох корпусів:**

**№ 1 збудований у 1959 році,**

**корпус № 2 – у 1982 році.**

**Загальна площа земельної ділянки установи (га): 4 851.52 м<sup>2</sup> (в наявності акт на землю).**

**в тому числі:**

- під забудову (га): 2 362.96 м<sup>2</sup>

- під зеленими насадженнями (га): 1740 м<sup>2</sup>

- під твердим покриттям (га): 741 м<sup>2</sup>

- **16 навчальних кабінетів + 2 майстерні;**

- **29 класних кімнат;**

- **3 комп'ютерні класи;**

- спортивних зали - 1;

- спортивний майданчик, футбольне поле з штучним покриттям;

- футбольне поле з природним покриттям;

- тренажерний майданчик;

- бібліотека

- відповідність приміщень та території навчального закладу санітарно-гігієнічним нормам **територія школи відповідає санітарним нормам.**

- поліпшення матеріально-технічної бази навчального закладу протягом навчального року:

## Результати аудиту по початковій школі

З листопада 2021 року по січень 2022 року відбувалося вивчення педагогічної діяльності у початковій школі. Уроки було відвідано у 11 вчителів початкових класів, 2 вихователів групи продовженого дня, учителя – логопеда, 2 вчителів іноземної мови (Мудрик Л.Я., Краснобаєва Б.О.), 2 вчителів фізичної культури (Лейбик Ю.А., Прощерук О.Л.).

Питання вивчалось шляхом проведення бесід з учителями, відвідування уроків в 1-4 класах, перевірки стану ведення шкільної документації: календарних планів учителів, класних журналів, робочих зошитів учнів; проведено вивчення дотримання вимог щодо змісту, обсягу навчальних програм та рівня знань, умінь і навичок учнів.

Метою відвідування було: організація освітнього простору ( НУШ), використання сучасних освітніх підходів до організації освітнього процесу з метою формування ключових компетентностей здобувачів освіти; ефективність планування педагогічної діяльності; формування в учнів відповідальності за результати свого навчання; організація системи оцінювання навчальних досягнень учнів; формування інклюзивного, розвивального та мотивуючого до навчання освітнього простору; використання сучасних технологій навчання; формування здоров'язберігаючих компетентностей засобами уроку; організація педагогічної діяльності та навчання здобувачів освіти на засадах академічної доброчесності; рівень професійної компетентності вчителя.

**Під час проведення навчального заняття спостерігався розвиток і формування ключових компетентностей**

№ з/п	Ключова компетентність	НЗ	НЗ	НЗ	НЗ	НЗ	НЗ
1.	Мовно-комунікативна	+	+	+	+	+	+
2.	Предметно-методична	+	+	+	+	+	+
3.	Інформаційно-цифрова	+	+		+	+	+
4.	Психологічна	+	+	+	+		+
5.	Емоційно-етична	+	+	+	+	+	+
6.	Педагогічного партнерства	+	+	+	+		+
7.	Інклюзивна	+		+	+	+	+
8.	Здоров'язбережувальна	+	+		+		+
9.	Проектувальна	+	+	+	+	+	+

10.	Прогностична	+	+	+	+	+	
11.	Організаційна	+	+		+	+	+
12.	Оцінювальна	+	+	+	+		+
13.	Іноваційна	+	+	+	+	+	+
14.	Здатність до навчання впродовж життя	+	+		+	+	+
15.	Рефлексивна	+	+	+	+		+

### Робота учнів під час проведення навчального заняття

№ з/п	Перелік тверджень	НЗ	НЗ	НЗ	НЗ	НЗ
1.	Усі учні працювали під час проведення навчального заняття із зацікавленням, співпрацювали між собою	+	+	+	+	
2.	Більшість учнів працювала під час проведення навчального заняття	+	+		+	+
3.	Переважає більшість учнів були пасивними під час проведення заняття (переважало монологічне мовлення педагога над діалогічним мовленням педагога з учнями)	+		+	+	+
4.	Усі учні були пасивні під час проведення заняття, не залучались до роботи (домінувало монологічне мовлення вчителя)	+	+	+		+

### Оцінювання результатів навчання під час проведення навчального заняття

№ з/п	Діяльність учителя	НЗ	НЗ	НЗ	НЗ
1.	Оцінює результати навчання учнів, відповідно до розроблених критеріїв		++	+	+
2.	Оприлюднює критерії оцінювання результатів навчання	+	+	+	+
3.	Надає учням час на обдумування відповіді	+	+	+	+

4.	Супроводжує відповідь учня уточнювальними запитаннями	+	+	+	+	
5.	Забезпечує зворотний зв'язок щодо якості виконання/виконаного завдання	+	+	+	+	
6.	Спрямовує оцінювання навчальних досягнень на індивідуальний поступ учня	+	+	+	+	
7.	Використовує прийоми самооцінювання і взаємооцінювання учнів	+	+	+	+	
8.	Відзначає досягнення учнів, підтримує у них бажання навчатися	+	+	+	+	
9.	Добирає домашнє завдання, спрямоване на оволодіння ключовими компетентностями, озвучує критерії його оцінювання	+	+	+	+	
10.	Дає учням можливість вибору рівня навчальних завдань і напрямів навчальної діяльності		+	+	+	+

### Комунікація з учнями

№ з/п	Діяльність учителя	НЗ	НЗ	НЗ	НЗ	НЗ
1.	Співпрацює з учнями на засадах партнерства	+	+		+	+
2.	У роботі з учнями застосовує авторитарний підхід	+		+	+	+
3.	Вислуховує та сприймає думки учнів, їх погляди	+	+	+	+	
4.	Застосовує особистісно орієнтований підхід	+	+	+		+
5.	Дотримується принципів академічної доброчесності	+		+	+	+

За підсумками спостережень маємо наступні висновки. Вчителі початкових класів організували освітній простір ( НУШ) відповідно до вимог, використовують сучасні освітні підходи до організації освітнього процесу з метою формування ключових компетентностей здобувачів освіти; ефективно планують педагогічну діяльність; активно працюють над формуванням в учнів відповідальності за результати свого навчання; забезпечують компетентнісний підхід у викладанні; учні залучені до роботи на уроці, зацікавлені темою заняття, співпрацюють між собою; вчителі ознайомлюють учнів з загальними критеріями оцінювання; формування інклюзивного,



розвивального та мотивуючого до навчання освітнього простору відбувається на достатньому рівні; учні з особливими освітніми потребами залучені до роботи, їм комфортно у класі; вчителі володіють методиками роботи з учнями з ООП; використовують сучасні технології навчання; педагогічна робота вчителів ґрунтується на засадах партнерства, особистісно орієнтованому підході; здійснюють організацію педагогічної діяльності та навчання здобувачів освіти на засадах академічної доброчесності.

Пропозиції для покращення результативності. Критерії оцінювання результатів навчання учнів доводити до учнів, вони мають бути чіткими і зрозумілими; більше уваги приділяти самооцінюванню і взаємооцінюванню; формувати в учнів культуру оформлення письмових робіт.

Результат оцінювання педагогічної діяльності вчителів початкових класів вважати на високому та достатньому рівні.

## Варіативна частина 2021-2022 н.р.

Клас	Назва курсу	Форма проведення	К-ть годин	Прізвище вчителя
1-А		індивідуальні заняття	1	Квашко Н.Г.
1-Б		індивідуальні заняття	1	Гладунець М.М.
1-В		індивідуальні заняття	1	Касянчук А.Б.
2-А		індивідуальні заняття	1	Бабенко Т.В.
2-Б		індивідуальні заняття	1	Вабіщевич В.П.
2-В		індивідуальні заняття	1	Коритнева Л.І.
3-А		індивідуальні заняття	1	Вишинська О.В.
3-Б		індивідуальні заняття	1	Яблончук С.О.
3-В		індивідуальні заняття	1	Ліпкевич О.П.
4-А		індивідуальні заняття	1	Цихович І.С.
4-Б		індивідуальні заняття	1	Романюк А.В.
4-В		індивідуальні заняття	1	Кондратюк О.В.
5-А	математика	індивідуальні заняття	1	Курдельчук Л.В.
5-А	іноземна мова	індивідуальні заняття	1	Пінаєва Ю.М.
5-А	Основи християнської етики	факультатив	1	Цихович І.С.
5-А	Культура життєвого самовизначення	факультатив	0,5	Тарасюк В.Ф.
5-Б	математика	індивідуальні заняття	1	Гречишкіна В.Ф.
5-Б	іноземна мова	індивідуальні заняття	1	Солтис А.І.
5-Б	Основи християнської етики	факультатив	1	Цихович І.С.

5-Б	Культура життєвого самовизначення	факультатив	0,5	Тарасюк В.Ф.
5-В	Іноземна мова	індивідуальні заняття	1	Солтис А.І.
5-В	Математика	індивідуальні заняття	1	Гречишкіна В.Ф.
5-В	Основи християнської етики	факультатив	1	Цихович І.С.
5-В	Культура життєвого самовизначення	факультатив	0,5	Тарасюк В.Ф.
6-А	Основи християнської етики	факультатив	1	Цихович І.С.
6-А	Математика	індивідуальні заняття	1	Курдельчук Л.В.
6-А	Культура життєвого самовизначення	факультатив	0,5	Тарасюк В.Ф.
6-А	Українська мова	індивідуальні заняття	1	Колбун Н.П.
6-Б	Основи християнської етики	факультатив	1	Цихович І.С.
6-Б	Математика	індивідуальні заняття	1	Курдельчук Л.В.
6-Б	Золоті міфи та легенди народів світу	факультатив	1	Пеньковська А.А.
6-Б	Культура життєвого самовизначення	факультатив	0,5	Тарасюк В.Ф.
6-В	Основи християнської етики	факультатив	1	Цихович І.С.
6-В	Математика	індивідуальні заняття	1	Літвінчук Н.В.
6-В	Золоті міфи та легенди народів світу	факультатив	1	Пеньковська А.А.
6-В	Культура життєвого самовизначення	факультатив	0,5	Тарасюк В.Ф.
7-А	Українська мова	індивідуальні заняття	0,5	Новосад О.С.
7-А	Математика	індивідуальні заняття	1	Літвінчук Н.В.
7-А	Хімія	індивідуальні заняття	1	Троцька Л.А.

7-Б	Видатні постаті України	факультатив	1	Петрик В.І.
7-Б	Математика	індивідуальні заняття	1	Літвінчук Н.В.
7-Б	Фізика	індивідуальні заняття	0,5	Грибок Т.Л.
7-В	Іноземна мова	індивідуальні заняття	1	Пінаєва Ю.М.
7-В	Математика	індивідуальні заняття	1	Літвінчук Н.В.
7-В	Фізика	індивідуальні заняття	0,5	Курдельчук Л.В.
8-А	Зелений пакет	факультатив	1	Скороход І.В.
8-А	Математика	індивідуальні заняття	1	Киреева М.П.
8-А	Література західноєвропейського середньовіччя	факультатив	1	Пеньковська А.А.
8-Б	Математика	індивідуальні заняття	1	Киреева М.П.
8-Б	Видатні постаті України	факультатив	1	Петрик В.І.
8-Б	Музичний світ поетичного слова	факультатив	1	Кушнерик Н.А.
8-В	Математика	індивідуальні заняття	1	Киреева М.П.
8-В	Зелений пакет	факультатив	1	Скороход І.В.
8-В	Іноземна мова	індивідуальні заняття	1	Пінаєва Ю.М.
9-А	Українські мотиви та образи у зарубіжній літературі	факультатив	1	Лукашевська І.В.
9-А	Молодь на роздоріжжі	факультатив	1	Тарасюк В.Ф.
9-А	Основи вибору професії	факультатив	1	Тарасюк В.Ф.
9-Б	Українські мотиви та образи у зарубіжній літературі	факультатив	1	Лукашевська І.В.
9-Б	Молодь на роздоріжжі	факультатив	1	Тарасюк В.Ф.
9-Б	Основи вибору професії	факультатив	1	Тарасюк В.Ф.
10-А	Практикум з правопису української мови	факультатив	1	Новосад О.С.
10-А	Основи сім'ї	факультатив	1	Тарасюк В.Ф.

10-Б	Практикум з правопису української мови	факультатив	1	Коба Л.Ф.
10-Б	Основи сім'ї	факультатив	1	Тарасюк В.Ф.
11	Практикум з правопису української мови	факультатив	1	Коба Л.Ф.
11	Фразеологія української літературної мови	факультатив	1	Коба Л.Ф.
11	Іноземна мова	індивідуальні заняття	1	Солтис А.І.

### Управлінська діяльність у навчальному закладі:

**Проведено педрад – 17**

**Проведення нарад при директору – 46**

**Здійснено аналіз навчально-виховного процесу: січень 2022 року, травень – 2022 року**

### Моніторинг успішності за 2021-2022 н.р.

Клас	Прізвище класовода	На 5.09	Прибуло	Вибуло	Є	Не атест.	Початковий рівень		Середній рівень		Достатній рівень		Високий рівень		творчо-констр. рівень %	
							К-сть	%	К-сть	%	К-сть	%	К-сть	%		
1-А	Квашко Н.Г.	25	1	1	25											
1-Б	Гладунець М.М.	24		1	23											
1-В	Касянчук А.Б.	25			25											
2-А	Бабенко Т.В.	22			22											
2-Б	Вабіщевич В.П.	18			18											
2-В	Коритнева Л.І.	25			25		0,0%		0,0%		0,0%		0,0%		0,0%	0,0%
3-А	Вишинська О.В.	26	1		27		0,0%		0,0%		0,0%		0,0%		0,0%	0,0%
3-Б	Яблончук С.О.	28			28		0,0%		0,0%		0,0%		0,0%		0,0%	0,0%
3-В	Ліпкевич О.П.	29			29		0,0%		0,0%		0,0%		0,0%		0,0%	0,0%
4-А	Цихович І.С.	25			25		0,0%	0	0,0%	0	0,0%	0	0,0%	0	0,0%	0,0%
4-Б	Романюк А.В.	16	1		17		0,0%	0	0,0%	0	0,0%	0	0,0%	0	0,0%	0,0%
4-В	Кондратюк О.В.	26		1	25		0	0,0%	0	0,0%	0	0,0%	0	0,0%	0	0,0%
<b>Разом</b>		<b>289</b>	<b>3</b>	<b>3</b>	<b>289</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0,0%</b>	<b>0</b>	<b>0,0%</b>	<b>0</b>	<b>0,0%</b>	<b>0</b>	<b>0,0%</b>	<b>0</b>	<b>0,0%</b>

Клас	Прізвище класного керівника	На 5.09	Прибуло	Вибуло	Є	Не атест.	Початковий рівень		Середній рівень		Достатній рівень		Високий рівень		творчо-констр. рівень %
							К-сть	%	К-сть	%	К-сть	%	К-сть	%	
5-А	Курдельчук Л.В.	27	0	0	27	0	3	11,1%	13	48,1%	6	22,2%	5	18,5%	40,7%
5-Б	Чайка М.Л.	26		0	26	0	2	7,7%	13	50,0%	5	19,2%	6	23,1%	42,3%
5-В	Колбун Н.П.	25	0	0	25		3	12,0%	6	24,0%	12	48,0%	4	16,0%	64,0%
6-А	Солтис А.І.	30		1	29	0	3	10,3%	10	34,5%	12	41,4%	4	13,8%	55,2%
6-Б	Тарасюк В.Ф.	27		1	26		1	3,8%	7	26,9%	14	53,8%	4	15,4%	69,2%
6-В	Літвінчук Н.В.	29	1	0	30	0	3	10,0%	11	36,7%	12	40,0%	4	13,3%	53,3%
7-А	Новосад О.С.	29		0	29	0	2	6,9%	15	51,7%	10	34,5%	2	6,9%	41,4%
7-Б	Грибок Т.Л.	30		0	30		2	6,7%	15	50,0%	11	36,7%	2	6,7%	43,3%
7-В	Філюк І.С.	27	0	0	27		5	18,5%	14	51,9%	7	25,9%	1	3,7%	29,6%
8-А	Пінаєва Ю.М.	25		0	25		4	16,0%	7	28,0%	8	32,0%	6	24,0%	56,0%
8-Б	Кирєєва М.П.	25		0	25	0	0	4,0%	9	32,0%	14	56,0%	2	8,0%	64,0%
8-В	Невінгловський В.В.	23		0	23	0	5	21,7%	7	30,4%	10	43,5%	1	4,3%	47,8%
9-А	Мудрик Л.Я.	23	0	0	23		5	21,7%	6	26,1%	8	34,8%	4	17,4%	52,2%
9-Б	Лукашевська І.В.	25	0	0	25		1	4,0%	12	44,0%	8	32,0%	4	16,0%	48,0%
9-В	Матвіюк А.М.	21		0	21		5	23,8%	7	33,3%	4	19,0%	5	23,8%	42,9%
<b>Разом</b>		<b>392</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>391</b>	<b>0</b>	<b>44</b>	<b>11,3%</b>	<b>152</b>	<b>38,9%</b>	<b>141</b>	<b>36,1%</b>	<b>54</b>	<b>13,8%</b>	<b>38,5%</b>

Клас	Прізвище класного керівника	На 5.09	Прибуло	Вибуло	Є	Не атест.	Початковий рівень		Середній рівень		Достатній рівень		Високий рівень		творчо-констр. рівень %
							К-сть	%	К-сть	%	К-сть	%	К-сть	%	
10-А	Казнадзей Т.П.	22	0	0	22	0	0	0,0%	12	54,5%	8	36,4%	2	9,1%	45,5%
10-Б	Коба Л.Ф.	20	1	2	19	0	2	10,0%	4	24,0%	6	32,0%	6	32,0%	64,0%
11	Троцька Л.А.	19	0	0	19		0	0,0%	5	26,3%	9	47,4%	5	26,3%	73,7%
<b>Разом</b>		<b>61</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>60</b>	<b>0</b>	<b>2</b>	<b>3,3%</b>	<b>21</b>	<b>35,0%</b>	<b>23</b>	<b>38,3%</b>	<b>13</b>	<b>21,7%</b>	<b>52,5%</b>

	На 5.09	Прибуло	Вибуло	Є	Не атест.	Початковий рівень		Середній рівень		Достатній рівень		Високий рівень		творчо-констр. рівень %
						К-сть	%	К-сть	%	К-сть	%	К-сть	%	
<b>Разом по школі</b>	<b>742</b>	<b>5</b>	<b>7</b>	<b>740</b>	<b>0</b>	<b>82</b>	<b>18,2%</b>	<b>173</b>	<b>38,4%</b>	<b>164</b>	<b>36,4%</b>	<b>67</b>	<b>15,0%</b>	<b>51,2%</b>

## Факультативи та гурткова робота у школі у 2021-2022 н.р. :

	<i>Профіль</i>	<i>Дні проведення</i>	<i>Години проведення</i>	<i>Місце проведення</i>	<i>Вікова категорія</i>	<i>Керівник гуртка</i>
	• Художня самодіяльність					
1	Вокальна група 5-10 класів	Середа П'ятниця	15.00-16.00 15.00-16.00	Актовий зал	5-10 класи	Кушнерик Н.А.
2	Хор старшокласників	Четвер	14.00-16.00	Актовий зал	8-11 класи	Кушнерик Н.А.
3	Вокальна група початкових класів «Усмішка сонця»	П'ятниця	14.00-15.00	Актовий зал	1-4 класи	Дарчич С.Г.
4	Гурток сольного виконання	Середа Четвер	8.00-8.45 8.00-8.45	Актовий зал	3-9 класи	Дарчич С.Г.
5	Лялькова студія	П'ятниця	12.00-14.00	Приміщення 1-Б класу	1-4 класи	Гладунець М.М.
6	Гурток декоративно-прикладного мистецтва	Понеділок	14.00-16.00	Приміщення 3-В класу	1-4 класи	Климчук О.В.
7	Гурток декоративно-прикладного мистецтва	Середа	14.00-15.30	Кабінет обслуговуючої праці	5 -ті класи	Климчук О.В.
8	Гурток «Рукотвори»	П'ятниця	14.00-15.30	Кабінет обслуговуючої праці	6 -ті класи	Климчук О.В.
9	Гурток виготовлення виробів з фетру	Вівторок	15.00-17.00	Кабінет обслуговуючої праці	7 -ті класи	Климчук О.В.
10	Гурток ритміки і танцю	Понеділок	15.30-17.30	Актовий зал	1-11 класи	Дзірба О.М.
11	Військова топографія	Четвер	14.00-16.00	Спортзал № 2, клас «Захист України»	4-11 класи	Казнадзей Т.П.
	• Спортивний					
12	ЗФП	Середа	14.00-15.00	Спортзал	5-11 класи	Казнадзей Т.П.
13	ЗФП	Субота	10.00-11.00	Спортзал	3-8 класи	Ковальчук В.О.
14	Секція з футболу	Четвер	15.30-16.30	Спортзал	6-7 класи	Лейбик Ю.А.
	Секція з футболу	Середа	15.45-17.00	Спортзал	4-5 класи	Процерук О.Л.
	Гурток «Герць» (козацьке бойове мистецтво)	Субота	11.05-14.05	Спортзал	3-10 класи	Ковальчук В.О.
15	Гурток «Влучний стрілець»	Четвер	16.35-18.35	Кабінет «Захист України»	10-11 класи	Чепела В.Г.
16	Гурток «Юний стрілець»	Середа	15.50-17.50	Кабінет «Захист України»	8-9 класи	Чепела В.Г.

Дирекцією перевірено охоплення учнів школи гуртковою роботою, активність їх під час проведення занять, результативність роботи гуртків (проведення виставок, участь в оглядах, творчих звітах).

Неодноразово перевірялись ведення журналів гурткової роботи, проведено співбесіди з усіма керівниками гуртків. Під час перевірки з'ясовано, що найбільшою популярністю учнів користуються спортивні гуртки. В момент проведення занять були присутні 98% складу учнів, зарахованих до гуртків.

Усі учні були присутні у спортивній формі. Головною ознакою занять є налаштованість учнів на роботу, вивчення нових прийомів, а не просто на гру. Заняття мають чітку структуру, методично грамотно побудовані.

Бесіди з вчителями–предметниками дають змогу зробити висновок, що учні, які займаються в гуртках художньої самодіяльності, значно легше засвоюють та краще знають курс літератури. А учні, які займаються в краєзнавчому гуртку, знають курс історії України значно краще від своїх однокласників.

Активну участь у житті школи бере учнівське самоврядування. Кожного місяця протягом навчального року, президент учнівського самоврядування приймав участь у робочій лінійці та засіданнях Шкільної ради профілактики, які відбуваються у третю середу місяця.



## Медичне обслуговування учнів у навчальному закладі:

1. Пріоритетні напрями роботи – профілактика коронавірусу. Повна вакцинація працівників.
  2. Співпраця з територіальними медичними установами: «Луцька міська дитяча поліклініка».  
КПЛЦПМД№1 амбулаторія загальної практики сімейної медицини № 3 м. Луцька (вул. Корольова, 3).
  3. Медичні огляди учнів за 2021 рік 88%
  4. За 2021 рік - 92%
  5. Система зміцнення здоров'я учнів:
  6. Оздоровчо-профілактична робота: щеплення зроблене: ДПМ – 80%; ОПВ – 70%; КПК – 90%; гепатит – 90%
- Проведення бесід з учнями, пропаганда здорового способу життя.

## **Робота з батьками та громадськістю у навчальному закладі:**

- форми та види роботи з батьками **проведення батьківських зборів** в онлайн – режимі; проведення конференцій з головами батьківських комітетів (онлайн), проведення класних батьківських зборів (онлайн)
- проведення онлайн – зустрічей голови фонду розвитку школи з головами батьківських комітетів класів.

**План робіт з підготовки до опалювального сезону КЗ «Луцька загальноосвітня школа І-ІІІ ступенів № 16 ЛМР» на 2022-2023 н.р.**

<b>№ з/п</b>	<b>Найменування робіт</b>	<b>Термін виконання</b>	<b>Відповідальний</b>
1	Виконати заходи щодо енергозбереження школи	До 15.08.2022	Голуб Г.П.
2	Виконати ревізію вентеля на повітрозбірниках, встановлення заглушок	До 15.08.2022	Голуб Г.П., Шевчук Г.І., Гладунець Ю.В.
3	Виконати відновлення теплової ізоляції внутрішньобудинкових трубопроводів опалення	До 03.09.2022	Голуб Г.П.
4	Виконати змащення та фарбування запірної арматури	До 03.09.2022	Шевчук Г.І., Гладунець Ю.В.
5	Виконати очищення грязьовиків	До 03.09.2022	Шевчук Г.І., Гладунець Ю.В.
6	Перевірити та забезпечити повну комплектацію відповідно до проекту та технічно справний стан теплотехнічного обладнання, системи автоматичного регулювання та контрольно-вимірювальних приладів	До 03.09.2022	Шевчук Г.І., Гладунець Ю.В.
7	Виконати (поновити) написи та покажчики напрямку обертання відкриття та закриття арматури	До 15.08.2022	Шевчук Г.І., Гладунець Ю.В.
8	Виконати метрологічну перевірку лічильників теплової енергії та отримати акт готовності приладів обліку теплової енергії до опалювального періоду	До 15.08.2022	Голуб Г.П.
9	Виконати опресування трубопроводів теплових мереж та систем теплоспоживання тиском 1,25 робочого	До 15.08.2022	Голуб Г.П.
10	Забезпечити теплові пункти технологічними схемами теплових мереж систем теплоспоживання, експлуатаційними журналами	До 15.08.2022	Голуб Г.П.
11	Перевірити герметизацію інженерних введів (теплових мереж, водопроводу, каналізації) в будівлі і споруди.	До 15.08.2022	Шевчук Г.І., Гладунець Ю.В.

12	Провести промивання та очищення опалювальних приладів та трубопроводів у кабінеті № 37	До 15.08.2022	Шевчук Г.І., Гладунець Ю.В.
13	Очистити теплопункти від сторонніх предметів, забезпечити підтримання у справному стані будівельної частини, освітлення, інженерних комунікацій, запірних пристроїв, приміщень теплових пунктів	До 15.08.2022	Шевчук Г.І., Гладунець Ю.В.
14	Забезпечити надійне та безпечне функціонування електрообладнання (зокрема освітлення)	До 15.08.2022	Шевчук Г.І., Гладунець Ю.В.
15	Забезпечити неможливість доступу в приміщення теплових пунктів сторонніх осіб	До 15.08.20	Голуб Г.П.
16	Усунути та не допускати надалі складування та зберігання сторонніх предметів у підвалах будівель, що мають небезпеку затоплення, не допускати улаштування складів матеріалів, обладнання, харчових продуктів та виробів	До 15.08.2022	Голуб Г.П.
17	Забезпечити допуск без перешкод персоналу енергопостачальної організації у теплопункти та до систем теплоспоживання у робочий час, аварійних ситуаціях – у бідь-який час доби з реєстрацією відвідування в експлуатаційному журналі теплопункту.	До 15.08.2022	Голуб Г.П.
18	Надати експлуатаційному підрозділу тепlopостачальної організації такі відомості: посада і прізвище та номер телефону особи, відповідальної за тепlopостачання, списки чергового персоналу та номери оперативних телефонів	До 20.08.2022	Голуб Г.П.
19	Звірити: <ul style="list-style-type: none"> <li>- Юридичну назву;</li> <li>- Особовий рахунок;</li> <li>- Договірне навантаження (опалення, максимальне ГВП, середньогодинне, середньодобове ГВП, вентиляція);</li> </ul>	До 20.08.2022	Голуб Г.П.

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Термін дії договору на тепlopостачання;</li> <li>- Відповідність схеми абонентських теплових мереж, які перебувають на балансі абонента;</li> <li>- Акт розмежування балансової належності теплових мереж та експлуатаційної відповідальності сторін;</li> <li>- Наявність акту готовності приладів обліку теплової енергії.</li> </ul>		
20	Провести перевірку готовності школи до роботи і скласти акт готовності до опалювального сезону	До 03.09.2022	Голуб Г.П.

**Першочергові завдання по зміцненню  
матеріально – технічної бази школи  
на 2022-2023 н.р.**

- 1) встановлення швидкісного Інтернету;
- 2) Заміна труб системи опалення підвального приміщення корпусу № 1;
- 3) Ремонт стін і стелі захисної споруди (сховища);
- 4) Шпаклювання і фарбування стін коридору корпусу № 1 (1 поверху);
- 5) Поточний ремонт навчальних кабінетів і коридорів, санвузлів;
- 6) Ремонт стелі вестибулю;
- 7) Ремонт стін аварійного виходу корпусу № 2;
- 8) Ремонт батареї опалення шкільної роздягальні;
- 9) Косметичний ремонт фасаду корпусу № 2;
- 10) Поточний ремонт шкільних майстерень.

# Звіт по спонсорських батьківських коштах 2021-2022

За результатами звіту голови фонду розвитку школи  
поступило протягом 2021-2022 н.р - **20396,00 грн**

Використано на ремонтні роботи і зміцнення матеріально-  
технічної бази школи – **12079,00 грн**

**Залишок – 8037,00 грн**

1	Комплект журналів для асистента вчителя (інклюзія)	435,00
2	Журнали на кабінет біології, інформатики	300,00
3	Фум-стрічки, круги обрізні, електроди, кран 25d, механізм для сейфів	952,00
4	Медикаменти в медичний кабінет школи	435,00
5	Прошивка книг наказів	250,00
6	Пряжа віолет, гачок, льон, (конкурс «Лялька-мотанка»)	276,00
7	Крани $\frac{3}{4}$ , кран $\frac{1}{2}$ м/м (1 шт)	355,00
8	Дюбеля	198,00
9	Замок навісний, сифон умивальник	240,00
10	Картриджі (2 шт), заправка картриджів	698,00
11	Канцелярія (олівці кольорові, стругачка, кольоровий папір, скотч (у бібліотеку)	499,00
12	Клей КС -3 1,5 кг Мальва	45,00
13	Лопата до снігу	110,00
14	Шланг сантехнічний 60 см, подовжувачі (2 шт), тени, реле, кран 15	760,00
15	Електричний паяльник	167,00
16	Кулі 4,5 скарабей /шершень	236,00
17	Засіб від плісняви	95,00
18	Сіль 10 кг	100,00
19	Змішувач (2 шт.)	300,00
20	Гірлянда 1 шт. (18 м)	250,00
21	Ремонт дріль електро (1 шт.)	200,00
22	Прожектор 70W (2шт.)	500,00
23	Сіль (25 кг) кількість 2	230,00
24	Рукавиці резинові (13шт.)	195,00
25	Мішки для сміття на 35 л	58,00
26	Лампочка 100, E27 (шт)	128,00
27	Щипці силіконові, металічні (їдальня)	155,00
28	Карбюратори для тримерів, фонарик світлодіод	570,00
29	Вапно (5 кг), колорекс сніжка № 90, № 75	191,00
30	Барвник жовтий, персиковий	82,00
31	Момент 88, шуруп	42,00
32	Ураган форте 300 мл	270,00
33	Леска до тримера (20)	258,00
34	Редук. низ. (коса)	370,00
35	Карбюратор (коса)	350,00
36	Ремонт тримера	180,00
37	Бензин, масло, леска до тримера	1180,00
38	Стартер до газонокосарки	420,00